**Praktyki studenckie zawodowe pedagogiczne – nieciągłe (śródroczne)**

**Studenci 3 roku, sem.7**, studiów stacjonarnych I stopnia, kierunek Edukacja techniczno-informatyczna, specjalność: technika z informatyką

Ogólne wytyczne dotyczące realizacji przedmiotu **Dydaktyka techniki”- praktyki w szkole**

Wszystkie pozostałe ustalenia zostaną przekazane przez prowadzących ćwiczenia.

1. Ćwiczenia praktyczne w szkole odbywają się w wybrane piątki semestru zimowego, zgodnie z wytycznymi od prowadzących. Obecność na ćwiczeniach praktycznych w szkole jest obowiązkowa.
2. W szkole odbędzie się łącznie 15 godzin lekcyjnych z „Dydaktyki informatyki.
3. Wytyczne dotyczące zaliczenia przedmiotu podaje prowadzący ćwiczenia, zgodnie z ustaleniami z Wykładowcami kursu „Dydaktyka techniki” oraz „Dydaktyka Informatyki”.
4. Pierwsze spotkania w szkole polegają na obserwacji nauczyciela prowadzącego lekcje– Szkolnego Opiekuna Praktyk, w celu zapoznania się z klasą i metodami pracy nauczyciela. Liczba hospitowanych lekcji zostanie określona przez dydaktyka prowadzącego ćwiczenia, jednak nie powinna przekroczyć 3 godzin.
5. Każdy Student powinien poprowadzić 1 lekcję, którą należy zaliczyć pozytywnie.
6. Lekcja nie może być uznana za zaliczoną, jeśli pojawią się w jej trakcie **błędy merytoryczne**.

**Warunkiem uzyskania zaliczenia jest:**

1. przeprowadzenie lekcji we wskazanym terminie przez **szkolnego opiekuna praktyk (SOP)** i **nauczyciela akademickiego (NA),**
2. opracowanie szczegółowego konspektu lekcji, ocenianiu podlegają następujące kryteria:
	1. przygotowanie **merytoryczne do lekcji** (zebranie wiadomości rzeczowych na dany temat, ustalenie wzajemnych powiązań pomiędzy faktami, określenie zakresu materiału rzeczowego, który powinien być na danej lekcji itp.),
	2. przygotowanie **metodyczne do lekcji** (ustalenie celów lekcji, dobór materiału rzeczowego przeznaczonego do realizacji w świetle możliwości percepcyjnych uczniów, założeń programu, dobór metody nauczania wiodącej i wspomagającej, wybór środków dydaktycznych, odpowiednich dla skutecznego przekazania treści, opracowanie strategii sprawdzania i kontroli umiejętności, przygotowanie pracy domowej),
	3. przygotowanie **formalne do lekcji** (zapisywanie konspektu w formie rozszerzonej, przygotowanie i sprawdzanie doświadczeń w formie pokazów/ćwiczeń uczniowskich (każde doświadczenie przed lekcją należy sprawdzić), wykonanie pomocy naukowych, przygotowanie i sprawdzenie działania technicznych środków dydaktycznych, prawidłowe przygotowanie prezentacji itp.).
3. sprawdzenie i omówienie przez **dydaktyka przedmiotowego** konspektu przygotowanego przez studenta odbywa się na dwa tygodnie przed planowanym terminem prowadzenia lekcji,
4. sprawdzenie każdego konspektu studenta odbywa się na konsultacjach dydaktyka przedmiotowego,
5. sprawdzenie i omówienie konspektu studenta przez **szkolnego opiekuna praktyk** odbywa się na jeden tydzień przed planowanym terminem prowadzenia swojej lekcji,
6. każda lekcja realizowana w ramach ćwiczeń praktycznych w szkole musi zostać udokumentowana wydrukowanym konspektem, który ma zostać złożony dydaktykowi przedmiotowemu oraz szkolnemu opiekunowi praktyk na ostatnich zajęciach w szkole. Komplet wszystkich konspektów należy przekazać do Kierownika Praktyk Pedagogicznych.
7. każdy student bierze czynny udział w omówieniu każdej lekcji (m.in. na podstawie arkuszy obserwacji lekcji, własnych notatek),
8. udział w zadaniach przygotowanych przez szkolnego opiekuna praktyk i dydaktyka przedmiotowego w sposób zaangażowany, rzetelny i sumienny,
9. zaprojektowanie i wykonanie zadania praktycznego według własnego pomysłu (po uzgodnieniu z dydaktykiem przedmiotowym) w zakresie przedmiotów technicznych lub informatycznych. Termin ukończenie tego zadania przyjmuje się jako ostatni dzień odbywania praktyki w szkole,
10. w czasie lekcji jest zakaz używania telefonów komórkowych,
11. student przebywa w szkole w godzinach podanych przez dydaktyka przedmiotowego i/lub szkolnego opiekuna praktyk,
12. student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy, cechować go powinna solidność , rzetelność i sumienność względem powierzonych obowiązków oraz wysoka kultura osobista.

**Niezaliczenie praktyki następuje w przypadku niespełnienia przynajmniej jednego z wyżej wymienionych punktów.**

Kraków, dnia 01.09.2019r.